



ที่ บร ๗๔๘๐๑/ว จ๗

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง
อำเภอลำปลายมาศ บร ๓๑๑๓๐

๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมรับฟังการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑ - ๑๓

อ้างถึง ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง เรื่อง เรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ลงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๙

- | | | |
|------------------|--|--------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | ๑. ระเบียบวาระการประชุมสภาฯ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| | ๒. สำเนารายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ | จำนวน ๑ ชุด |
| | ๓. รายละเอียดโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ | จำนวน ๑ ชุด |

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง ได้กำหนดเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ มีกำหนดไม่เกิน ๑๕ วัน ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ตามประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง ลงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๙ นั้น

ดังนั้น สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง จึงขอเชิญท่านเข้าร่วมรับฟังการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง การแต่งกายด้วยชุดสุภาพ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนเข้าร่วมรับฟังการประชุม

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุนทร สุตตาชู)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

สำนักปลัด

งานกิจการสภา

โทร/โทรสาร ๐ ๔๔๑๘ ๖๐๗๙ , ๐๘ ๘๔๖๕ ๓๘๑๑

ตรวจ	
ทวน	
ร่าง/พิมพ์	

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

วันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ ประกาศเรียกประชุมสภา อบต.บ้านยาง

.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง สมัย
สามัญ สมัยแรก เมื่อวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๓.๑ โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

.....
.....

๓.๒ การรับบริจาคพัสดุ

ตามที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านยาง ได้รับบริจาคตู้เย็นยี่ห้อ Panasonic รุ่น NR-A ๑๘
W ขนาด ๖.๓ คิว ปี ๒๐๐๑ จากนายทิพย์ ชันแก้ว เพื่อใช้ในการศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็กบ้านยาง โดยที่ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง ได้อนุมัติรับไว้แล้ว
เมื่อวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๙ จึงแจ้งให้ทางสภาทราบ

.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ

.....
.....

สำเนา

บันทึกการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง
สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๙
ในวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙
ณ หอประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

.....

รายชื่อมาร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสุนทร สุดตาชู	ประธานสภา อบต.	สุนทร สุดตาชู	
๒	นายปราชญ์ วิเศษนคร	รองประธานสภา อบต.	ปราชญ์ วิเศษนคร	
๓	นายประจวบ สุขวิเศษ	ส.อบต.ม.๑	ประจวบ สุขวิเศษ	
๔	นายรินทร์คม เข้มขาว	ส.อบต.ม.๒	รินทร์คม เข้มขาว	
๕	นายสมถวิล ทองมีค่า	ส.อบต.ม.๓	สมถวิล ทองมีค่า	
๖	นายชาญชัย รงค์ศรี	ส.อบต.ม.๔	ชาญชัย รงค์ศรี	
๗	นายศิริศักดิ์ พยัคฆะ	ส.อบต.ม.๕	ศิริศักดิ์ พยัคฆะ	
๘	น.ส.กิติมา ภิญโญทรัพย์	ส.อบต.ม.๖	กิติมา ภิญโญทรัพย์	
๙	นางหนูทิพย์ วิเศษนคร	ส.อบต.ม.๘	หนูทิพย์ วิเศษนคร	
๑๐	นายณรงค์ ชำนาญเท	ส.อบต.ม.๙	ณรงค์ ชำนาญเท	
๑๑	น.ส.นิชาพัฒน์ พาพันธ์	ส.อบต.ม.๑๑	นิชาพัฒน์ พาพันธ์	
๑๒	นายชยานันท์ เขียนจันทิก	ส.อบต.ม.๑๒	ชยานันท์ เขียนจันทิก	
๑๓	นายจิต กอนโพธิ์	ส.อบต.ม.๑๓	จิต กอนโพธิ์	
๑๔	นางสมปอง ภูอาจตั้ง	เลขานุการสภา อบต.	สมปอง ภูอาจตั้ง	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสุพจน์ อติธรรมย์	นายก อบต.	สุพจน์ อติธรรมย์	
๒	นายสุรเนตร วิเศษสัตย์	รองนายก อบต.	สุรเนตร วิเศษสัตย์	
๓	นายวิชาญ เกตุชาติ	รองนายก อบต.	วิชาญ เกตุชาติ	
๔	นายชาลี อติธรรมย์	เลขานุการนายก อบต.	ชาลี อติธรรมย์	
๕	นายประเสริฐ แก้วมะ	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.	ประเสริฐ แก้วมะ	
๖	นายสำริด ศรีโพนทอง	ผอ.กองสวัสดิการสังคม	สำริด ศรีโพนทอง	
๗	นายประสาน เชียงกา	ผอ.กองช่าง	ประสาน เชียงกา	
๘	น.ส.สุขสันต์ เรืองไพศาล	ผอ.กองการศึกษา	สุขสันต์ เรืองไพศาล	
๙	น.ส.วิจิตรภรณ์ สุขจิตร	นักวิชาการคลัง ชก.	วิจิตรภรณ์ สุขจิตร	
๑๐	นางสำเนียง เกตุชาติ	นักวิชาการสาธารณสุข	สำเนียง เกตุชาติ	
๑๑	นางกาญจนา โสมยา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชก.	กาญจนา โสมยา	
๑๒	นางอรอนงค์ เพี้ยขันทา	นักจัดการงานทั่วไป ชก.	อรอนงค์ เพี้ยขันทา	

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อถึงกำหนดเวลานัดประชุมและที่ประชุมพร้อมแล้ว เลขานุการสภาได้ตรวจสอบจำนวนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยางมาประชุม จำนวน ๑๓ คน ครบองค์ประชุม ขอเชิญประธานสภาจุดเทียนธูปบูชาพระรัตนตรัย และกล่าวเปิดประชุมตามระเบียบวาระ ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๑ : เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

นายสุนทร สุดตาขู : ๑.๑) การเรียกประชุมสภานี้เป็นการเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง สมัย
(ประธานสภา อบต.) สามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๙ ตามประกาศสภา อบต.บ้านยาง ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ มีกำหนดไม่เกิน ๑๕ วัน ในวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ - ๙ มีนาคม ๒๕๖๙

ที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ : เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

๒.๑) รับรองรายงานการประชุมสภา อบต.บ้านยาง ครั้งที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

นายสุนทร สุดตาขู : ขอเชิญท่านเลขานุการได้ชี้แจงข้อกฎหมาย

(ประธานสภา อบต.)

นางสมปอง ภูอาจตัน

(เลขานุการสภา อบต.)

: อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๓๓ รายงานการประชุมสภาท้องถิ่นทุกคราว ต้องให้คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบ แล้วให้ทำสำเนารายงานการประชุมซึ่งคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบแล้วขึ้น อย่างน้อยสองฉบับ เพื่อให้สมาชิกสภาท้องถิ่นได้มีโอกาสตรวจดูได้ก่อนเวลาประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่งวันเพื่อให้สภาท้องถิ่นรับรองรายงานประชุมนั้น การแก้ไขถ้อยคำในรายงานการประชุมให้กระทำโดยมติของที่ประชุมสภาท้องถิ่น รายงานการประชุมสภาท้องถิ่นทุกครั้ง อย่างน้อยจะต้องมีรายชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นที่มาประชุมลาประชุมและขาดประชุมให้เลขานุการสภาท้องถิ่นปิดประกาศรายงานการประชุมที่สภาท้องถิ่นมีมติรับรองแล้วในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนทั่วไปทราบ ข้อความใด ๆ อันเกี่ยวกับความปลอดภัยหรือประโยชน์สำคัญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของสมาชิกสภาท้องถิ่นทั้งหมดเท่าที่มีอยู่อาจเสนอญัตติด้วยวาจาขอมิให้โฆษณา ถ้าที่ประชุมสภาท้องถิ่นมีมติเห็นชอบก็ให้เป็นไปตามที่ร้องขอ ข้อ ๓๔ เมื่อสภาท้องถิ่นได้รับรองรายงานการประชุมครั้งใดแล้ว ให้ประธานสภาท้องถิ่นลงชื่อในรายงานการประชุมนั้นไว้เป็นหลักฐาน รายงานการประชุมสภาท้องถิ่นที่คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมยังไม่ได้ตรวจสอบรายงานการประชุมที่สภาท้องถิ่นยังไม่ได้รับรอง หรือรายงานการประชุมที่สภาท้องถิ่นได้รับรองแล้วแต่ประธานสภาท้องถิ่นยังไม่ได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน เพราะเหตุครบอายุของสภาท้องถิ่นหรือมีการยุบสภาท้องถิ่นให้ผู้ดำรงตำแหน่งเลขานุการสภาท้องถิ่น ณ วันที่มีเหตุดังกล่าวบันทึกเหตุการณ์นั้นไว้ทำรายงานการประชุมดังกล่าว และให้ผู้ดำรงตำแหน่งประธานสภาท้องถิ่นในการประชุมครั้งนั้นเป็นผู้ตรวจสอบ แก้ไข และรับรองรายงานการประชุมนั้นภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่มีเหตุ ถ้าไม่รับรองภายในเวลาดังกล่าวให้ถือว่าได้รับรองรายงานการประชุมนั้นแล้ว

นายสุนทร สุดตาขู : มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายแก้ไขหรือไม่

(ประธานสภา อบต.)

ที่ประชุม : ไม่มี

นายสุนทร สุดตาขู : ถ้าไม่มีผมขอปิดการอภิปราย ลำดับต่อไปขอมติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมสภา
(ประธานสภา อบต.) อบต.บ้านยาง ครั้งที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

ที่ประชุม

: มีมติเห็นชอบรับรองรายงานการประชุมสภา อบต.บ้านยาง ครั้งแรก เมื่อวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

- มติเห็นชอบ จำนวน ๑๒ คะแนน

-งดออกเสียง จำนวน ๑ คะแนน (นายสุนทร สุดตาชู ประธานสภา อบต.)

ระเบียบวาระที่ ๓

: เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๓.๑) คำแถลงนโยบายของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง (โดยไม่มีการลงมติ)

นายสุนทร สุดตาชู
(ประธานสภา อบต.)

: ก่อนที่ท่านนายกจะแถลงนโยบายขอเชิญท่านเลขานุการสภาได้ชี้แจงข้อกฎหมายครับ

นางสมปอง ภู่อัจฉิน
(เลขานุการสภา อบต.)

: อาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๘/๕ วรรคแรก แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ บัญญัติไว้ว่า ก่อนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเข้ารับหน้าที่ ให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลได้แถลงนโยบายต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบล โดยไม่มีการลงมติ ทั้งนี้ ภายในสามสิบวันนับแต่วันประกาศผลการเลือกตั้งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ หมวด ๑๐ การแถลงนโยบาย ข้อ ๑๒๓ เมื่อผู้บริหารขอแถลงนโยบายต่อสภาท้องถิ่นตามกฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ประธานสภาท้องถิ่นบรรจุเข้าระเบียบวาระการประชุมสภาท้องถิ่นเป็นเรื่องด่วน และข้อ ๑๒๔ สมาชิกสภาท้องถิ่นมีสิทธิจะซักถามและอภิปรายทั้งในทางสนับสนุนและคัดค้านในเรื่องความเหมาะสมของนโยบายและความสามารถในการบริหารราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นให้สำเร็จผลตามนโยบาย

นายสุนทร สุดตาชู
(ประธานสภา อบต.)

: ดังนั้น เพื่อให้การแถลงนโยบายของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยางเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง จึงขอเรียนเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง ได้แถลงนโยบายต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง แหม่นี้ เรียนเชิญครับ

นายสุพจน์ อติธรรมย์
(นายก อบต.)

: เรียนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายสุพจน์ อติธรรมย์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง ตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัดบุรีรัมย์ ได้ประกาศกำหนดให้มีการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์ ในวันอาทิตย์ที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๙ นั้น

บัดนี้คณะกรรมการการเลือกตั้ง ได้ประกาศผลการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยางแล้ว เมื่อวันที่จันทร์ที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ กระผมนายสุพจน์ อติธรรมย์ ขอแถลงนโยบายต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง ดังนี้

๑. นโยบายเร่งด่วน

๑.๑ พัฒนาความรู้ ความเข้าใจในบทบาท หน้าที่ของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

๑.๒ พัฒนาบุคลากร อบต.ให้มีความรู้ความสามารถในเชิงคุณภาพ ให้พร้อมบริหารจัดการและการบริการสาธารณะอย่างมีระบบ มีความคล่องตัว มีศักดิ์ศรี และเกียรติภูมิของตนเอง และการบริการที่มุ่งเน้นความสะอาดของประชาชนเป็นสำคัญทั้งในเชิงรุกและเชิงรับ

๑.๓ ประสานความร่วมมือในการทำงาน ระหว่างองค์การบริหารส่วนตำบลกับส่วนราชการต่าง ๆ องค์กร ชุมชน กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ในเขตพื้นที่เพื่อเสริมสร้างความสามัคคีในชุมชนบนพื้นฐานของการมี

ส่วนร่วมของประชาชน ตลอดจนระดมความคิดเห็นเพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการวางแผนการปฏิบัติให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน

๒. นโยบายการพัฒนาของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง มีนโยบาย ๗ ข้อ ภายใต้ประเด็นยุทธศาสตร์การพัฒนา แนวทางการพัฒนาของ อบต.บ้านยาง ดังนี้

๑. นโยบายประเพณีดี

๑.๑ ส่งเสริมสนับสนุนกองทุนประเพณีท้องถิ่น

๑.๒ ส่งเสริมสนับสนุนความร่วมมือระหว่างท้องถิ่นกับภาคีเครือข่ายประชาชน

๑.๓ ส่งเสริมสนับสนุนการเรียนรู้คู่คุณธรรม การอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณีวันสำคัญต่าง ๆ รวมถึงการอนุรักษ์ฟื้นฟูภูมิปัญญาชาวบ้าน และต่อยอดให้เกิดทั้งคุณค่าทางวัฒนธรรมและคุณค่าทางเศรษฐกิจ

๑.๔ ส่งเสริมสนับสนุนนโยบาย Soft Power ที่มุ่งใช้ประเพณีไทยเป็นการเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจ และส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีของประเทศในระดับสากล และสนับสนุนการจัดกิจกรรมและเทศกาลที่สอดคล้องกับประเพณีไทย เพื่อดึงดูดนักท่องเที่ยวและเพิ่มรายได้แก่ชุมชน

๑.๕ ส่งเสริมสนับสนุนฟื้นฟูภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อส่งเสริมเป็นเมืองแห่งการท่องเที่ยว

๑.๖ ส่งเสริมสนับสนุนให้ประชาชนประพฤติตน เป็นผู้มีศีลธรรมอันดีงาม เพื่อเป็นสังคมที่อยู่ร่วมกันอย่างสงบสุข

๒. นโยบายผลิตภัณฑ์ดี

๒.๑ ส่งเสริมสนับสนุนกองทุนเพื่อสนับสนุนผลิตภัณฑ์ชุมชน

๒.๒ ส่งเสริมสนับสนุนการผลิตภาคเกษตรปลอดภัย เกษตรปลอดภัย เกษตรอินทรีย์

๒.๓ ส่งเสริมสนับสนุนหัตถกรรมชุมชน งานฝีมือ จักสาน

๒.๔ ส่งเสริมสนับสนุนให้มีศูนย์จำหน่ายผลิตภัณฑ์ และสถานที่จำหน่ายสินค้า

๒.๕ ส่งเสริมสนับสนุนแหล่งเรียนรู้ผลิตภัณฑ์ดีในชุมชน

๒.๖ ส่งเสริมสนับสนุนพัฒนาแหล่งน้ำเพื่อการเกษตรให้พอเพียง

๒.๗ ส่งเสริมสนับสนุนปัจจัยการผลิตภาคครัวเรือน และอุตสาหกรรม

๓. นโยบายการศึกษาดี

๓.๑ ส่งเสริมสนับสนุนการศึกษาให้แก่เด็กก่อนวัยเรียน โดยการจัดปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่ได้มาตรฐาน ทั้งสถานที่ อุปกรณ์การศึกษา สื่อการเรียนการสอน เพื่อพัฒนาศักยภาพให้กับเด็กที่มีอายุ ๓ - ๕ ขวบ รวมทั้งสนับสนุนบุคลากรด้านการศึกษาให้มีคุณภาพและเพียงพอ

๓.๒ ส่งเสริมสนับสนุนกองทุนการศึกษาเพื่อดูแลการศึกษาทุกช่วงวัย

๓.๓ ส่งเสริมสนับสนุนการศึกษาให้เท่าเทียม ทัวถึง และทันสมัย

๓.๔ ส่งเสริมสนับสนุนการศึกษาจากทุกหน่วยงาน และภาคประชาชน

๓.๕ ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมทางการศึกษาของโรงเรียนทุกระดับในเขตพื้นที่บริการขององค์การบริหารส่วนตำบล ด้านวิชาการ ด้านสุขภาพ ด้านการกีฬา และดนตรี

๓.๖ ส่งเสริมสนับสนุนศูนย์การเรียนรู้ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล และช่วยเหลือเด็ก และเยาวชนที่หลุดจากระบบการศึกษา โดยเน้นการสอนทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริง เพื่อการสร้างรายได้

๔. นโยบายสุขภาพดี

๔.๑ ส่งเสริมสนับสนุนจัดให้มีสถานที่ออกกำลังกาย เช่น สนามกีฬา ส่วนสาธารณะและลานออกกำลังกายอย่างเพียงพอ

๔.๒ ส่งเสริมสนับสนุนกองทุนเพื่อสนับสนุนกิจกรรม ในการร่วมกับหน่วยงานสาธารณสุขหน่วยงานทางการศึกษาและภาคเอกชน

๔.๓ ส่งเสริมสนับสนุนลด ละ เลิกอบายมุขทุกชนิด เช่น งดเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ในงานฌาปนกิจ

๔.๔ ส่งเสริมสนับสนุนให้มีกองทุนบริหารจัดการขยะแบบครบวงจร และเพิ่มพื้นที่สีเขียว

๔.๕ ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาคนทุกกลุ่มวัย เริ่มตั้งแต่คุณแม่ตั้งครรภ์ จนถึงสังคมผู้สูงอายุ โดยการจัดบริการสาธารณะด้านการศึกษา บริการสาธารณสุข บริการสังคม และการพัฒนาคุณภาพชีวิต

๕. นโยบายป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

๕.๑ ส่งเสริมสนับสนุนกองทุนป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

๕.๒ ส่งเสริมสนับสนุนให้มีสถานที่ฟื้นฟูคุณภาพชีวิต และส่งเสริมอาชีพ

๕.๓ ส่งเสริมสนับสนุนร่วมมือกับทุกภาคส่วน และสร้างองค์ความรู้ให้ปลอดภัยจากยาเสพติด

๕.๔ ส่งเสริมสนับสนุนพัฒนาการจัดระบบข้อมูลประเมินติดตามผลของกลุ่มเสี่ยง และผู้เสพยาเสพติดอย่างเป็นระบบ

๖. นโยบายด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๖.๑ ส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรยึดหลักธรรมาภิบาล

๖.๒ ส่งเสริมสนับสนุนการมีส่วนร่วมในการพัฒนาจากทุกภาคส่วน โปร่งใส ตรวจสอบได้

๖.๓ ส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรในองค์กรให้มีคุณธรรม จริยธรรม

๖.๔ ส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรนำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาใช้ในองค์กรให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล

๗. นโยบายด้านส่งเสริม ปรับปรุง และพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

โครงสร้างพื้นฐาน ถนนทางสัญจร ไฟฟ้าแสงสว่าง การระบายน้ำ และป้องกันน้ำท่วมขัง ตลอดจนสาธารณูปโภค สาธารณูปการต่าง ๆ ยังมีความจำเป็นที่จะต้องพัฒนาต่อยอดเพิ่มเติมจากเดิมให้มีทั่วถึง เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยางให้ดียิ่งขึ้น จึงกำหนดแนวทางในการดำเนินการ ดังนี้

๗.๑ พัฒนาและปรับปรุงเส้นทางคมนาคม ระบบการจราจร เพื่อให้สามารถใช้งานได้สะดวก ประชาชนใช้สัญจรด้วยความปลอดภัย

๗.๒ พัฒนาและปรับปรุงระบบระบายน้ำให้ครอบคลุมพื้นที่ชุมชน เพิ่มประสิทธิภาพในการระบายน้ำในชุมชน และป้องกันน้ำท่วมขัง

๗.๓ พัฒนาและปรับปรุงไฟฟ้าแสงสว่างสาธารณะให้เพียงพอครอบคลุมพื้นที่ทุกหมู่บ้าน

๗.๔ ส่งเสริม สนับสนุนและจัดให้มีน้ำประปาที่มีคุณภาพและมีปริมาณเพียงพอต่อความต้องการของประชาชน

นี่คือนโยบายและยุทธศาสตร์ต่าง ๆ พร้อมกับแนวทางการพัฒนาที่กระผมได้แถลงให้ท่านประธานสภาและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยางทราบ และกระผมขอฝากว่าการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง ในระยะที่ผ่านมาในสายตาของประชาชนคนทั่วไป มองว่าองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง ให้ความสำคัญกับการพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานมากกว่าการพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิตการมีงานทำของพี่น้องประชาชน เน้นหนักในทางการคมนาคมให้มีความสะดวก เศรษฐกิจระดับล่างยังมีความอ่อนแอ และประชาชนขาดการมีส่วนร่วมด้านการส่งเสริมอาชีพ และเพิ่มรายได้ยังไม่ได้รับการสนับสนุนเท่าที่ควรการจัดสรรงบประมาณไม่ครอบคลุมถึงปัญหาต่าง ๆ ทุกด้านของการพัฒนา ฉะนั้น กระผมจึงขอเชิญชวนท่านประธานสภา และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยางทุกท่าน โปรดช่วยกันส่งเสริมสนับสนุนตามนโยบายและแนวทางการพัฒนาที่

กระผมได้แถลงไปแล้ว เพื่อพี่น้องและประชาชนอันเป็นที่รักของพวกเราทุก ๆ คน ขอขอบคุณทุกท่านไว้ ณ โอกาสนี้ขอบคุณครับ

นายสุนทร สุตตาชู : มีสมาชิกท่านใดจะซักถามและอภิปรายหรือไม่
(ประธานสภา อบต.)
ที่ประชุม : ไม่มี

๓.๒ การคัดเลือกสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยางเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง (จำนวน ๓ ท่าน)

นายสุนทร สุตตาชู : ขอเชิญท่านเลขานุการสภาได้ชี้แจงระเบียบ กฎหมายให้ที่ประชุมรับทราบครับ
(ประธานสภา อบต.)

นางสมปอง ภูอาจตัน : อาศัยอำนาจตามความ ข้อ ๘ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย (๓) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน เป็นกรรมการ

นายสุนทร สุตตาชู : ต่อไปจะดำเนินการคัดเลือกสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยางเพื่อแต่งตั้งเป็น
(ประธานสภา อบต.) คณะกรรมการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง จำนวน ๓ คน โดยจะเลือกกรรมการฯ คนที่ ๑ ก่อน และดำเนินการจนครบ ๓ คน โดยจะดำเนินการตามขั้นตอนแบบเดียวกับการเลือกประธานสภาฯ ต่อไปขอเชิญท่านสมาชิกสภาได้เสนอชื่อผู้ที่เห็นสมควรจะเป็นกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง คนที่ ๑ พร้อมผู้รับรอง ๒ ท่าน ขอเชิญครับ

น.ส.นิชาพัฒน์ พาพันธ์ : ดิฉันเสนอ น.ส.กิตติมา ภิญโญทรัพย์ ส.อบต.ม.๖
(ส.อบต.ม.๑๑) ผู้รับรอง ๑. นางหนูทิพย์ วิเศษนคร ส.อบต.ม.๘
๒. นายณรงค์ ขำนาญเท ส.อบต.ม.๙

นายสุนทร สุตตาชู : มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเพิ่มอีกหรือไม่
(ประธานสภา อบต.)
ที่ประชุม : ไม่มี

นายสุนทร สุตตาชู : เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดเสนอเพิ่มถือว่า น.ส.กิตติมา ภิญโญทรัพย์ ส.อบต.ม.๖ เป็นกรรมการคนที่ ๑
(ประธานสภา อบต.) ลำดับต่อไปขอเชิญเสนอกรรมการคนที่ ๒ ขอเชิญครับ

น.ส.กิตติมา ภิญโญทรัพย์ : ขอเสนอ นายศิริศักดิ์ พัยคชะ ส.อบต.ม.๕
(ส.อบต.ม.๖) ผู้รับรอง ๑. นายชยานันท์ เขียนจันทิก ส.อบต.ม.๑๒
๒. นายสมถวิล ทองมีคำ ส.อบต.ม.๓

นายสุนทร สุตตาชู : มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเพิ่มอีกหรือไม่
(ประธานสภา อบต.)
ที่ประชุม : ไม่มี

นายสุนทร สุตตาชู : เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดเสนอเพิ่มถือว่า นายศิริศักดิ์ พัยคชะ ส.อบต.ม.๕ เป็นกรรมการคนที่ ๒
(ประธานสภา อบต.) ลำดับต่อไปขอเชิญเสนอกรรมการคนที่ ๓ ขอเชิญครับ

นายศิริศักดิ์ พัยคชะ : ขอเสนอ นายสมถวิล ทองมีคำ ส.อบต.ม.๓
(ส.อบต.ม.๕) ผู้รับรอง ๑. นายรินทร์คม เข้มขาว ส.อบต.ม.๒
๒. นายประจวบ สุขวิเศษ ส.อบต.ม.๑

นายสุนทร สุตตาชู : มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเพิ่มอีกหรือไม่
(ประธานสภา อบต.)

- ที่ประชุม : ไม่มี
- นายสุนทร สุตตาช (ประธานสภา อบต.) : เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดเสนอเพิ่มถือว่านายสมถวิล ทองมีคำ ส.อบต.ม.๓ เป็นกรรมการคนที่ ๓
- นายสุนทร สุตตาช (ประธานสภา อบต.) : ๓.๓) การคัดเลือกสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยางเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง (จำนวน ๓ ท่าน)
- นางสมปอง ภูอาจตัน (เลขานุการสภา อบต.) : ลำดับต่อไป ขอเชิญเลขานุการสภาได้ชี้แจงกฎหมาย ระเบียบให้ที่ประชุมทราบ ขอเชิญครับ
- นางสมปอง ภูอาจตัน (เลขานุการสภา อบต.) : ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๘ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย
- (๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่คัดเลือกจำนวนสามคน
 - (๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
 - (๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
 - (๔) หัวหน้าส่วนราชการที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
 - (๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการ
- ข้อ ๒๙ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้
- (๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
 - (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
 - (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี
- นายสุนทร สุตตาช (ประธานสภา อบต.) : ดังนั้นเพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกฎหมาย จึงขอเชิญท่านสมาชิกสภาได้พิจารณาเสนอรายชื่อผู้ที่ท่านเห็นสมควรให้เป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง ขอเชิญท่านได้เสนอกรรมการคนที่ ๑ และผู้รับรอง ๒ คน
- นายณรงค์ ชำนาญเท (ส.อบต.ม.๙) : ผมขอเสนอ นางหนูทิพย์ วิเศษนคร ส.อบต.ม.๘
- ผู้รับรอง ๑. น.ส.กิตติมา ภิญญุทรัพย์ ส.อบต.ม.๖
๒. นายจิต กอนโพธิ์ ส.อบต.ม.๑๓
- นายสุนทร สุตตาช (ประธานสภา อบต.) : มีสมาชิกท่านใดเสนอเพิ่มอีกหรือไม่
- ที่ประชุม : ไม่มี
- นายสุนทร สุตตาช (ประธานสภา อบต.) : เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดเสนอเพิ่มถือว่า นางหนูทิพย์ วิเศษนคร ส.อบต.ม.๘ เป็นกรรมการคนที่ ๑
- นางหนูทิพย์ วิเศษนคร (ส.อบต.ม.๘) : ลำดับต่อไปขอให้เสนอกรรมการคนที่ ๒ ขอเชิญครับ
- นางหนูทิพย์ วิเศษนคร (ส.อบต.ม.๘) : ดิฉันขอเสนอ นายประจวบ สุขวิเศษ ส.อบต.ม. ๑
- ผู้รับรอง ๑. นายชยานันต์ เขียนจันทิก ส.อบต.ม.๑๒
๒. นายรินทร์คม เข้มขาว ส.อบต.ม.๒

นายสุนทร สุตตาขุ : มีสมาชิกท่านใดเสนอเพิ่มอีกหรือไม่
(ประธานสภา อบต.)
ที่ประชุม : ไม่มี

นายสุนทร สุตตาขุ : เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดเสนอเพิ่มถือว่า นายประจวบ สุขวิเศษ ส.อบต.ม.๑ เป็นกรรมการคนที่ ๒
(ประธานสภา อบต.) ลำดับต่อไปขอให้เสนอกรรมการคนที่ ๓ ขอเชิญครับ

น.ส.นิชาพัฒน์ พาพันธ์ : ดิฉันขอเสนอ นายณรงค์ ชำนาญเท ส.อบต.ม.๙
(ส.อบต.ม.๑๑) ผู้รับรอง ๑. นายศิริศักดิ์ พยัคฆะ ส.อบต.ม.๕
๒. นายชาญชัย รงค์ ส.อบต.ม.๔

นายสุนทร สุตตาขุ : มีสมาชิกท่านใดเสนอเพิ่มอีกหรือไม่
(ประธานสภา อบต.)
ที่ประชุม : ไม่มี

นายสุนทร สุตตาขุ : เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดเสนอเพิ่มถือว่า นายณรงค์ ชำนาญเท ส.อบต.ม.๙ เป็นกรรมการคนที่ ๓
(ประธานสภา อบต.)

๓.๔) พิจารณาเห็นชอบกรรมการการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

นายสุนทร สุตตาขุ : ขอเชิญ ผอ.กองการศึกษาได้ชี้แจงรายละเอียดให้ทางสภาทราบ
(ประธานสภา อบต.)

น.ส.สุขสันต์ เรืองไพศาล : ด้วยกองการศึกษามีความจำเป็นต้องแต่งตั้งคณะกรรมการการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบล
(ผอ.กองการศึกษา) บ้านยาง เพื่อให้เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๓.๓/ว ๑๓๑๖ ลงวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๖๗๐ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๙ เรื่องแนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งได้กำหนดไว้ว่าบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นคณะกรรมการการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิตามที่สภาท้องถิ่นเห็นชอบ จะต้องได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น โดยคณะกรรมการการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วย

๑. ผู้ทรงคุณวุฒิ
๒. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
๓. ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ส่วน ที่เกี่ยวข้อง
๔. ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาในสังกัด
๕. ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา
๖. ผู้ทรงคุณวุฒิตามที่สภาท้องถิ่นเห็นชอบ

มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. กำหนดนโยบายด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบล
 ๒. พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบล
 ๓. จัดลำดับความสำคัญโครงการพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม เพื่อส่งให้สำนักปลัดและฝ่ายแผนงานและโครงการ พิจารณาดำเนินการบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลต่อไป
 ๔. ติดตาม ประเมินผลแผนพัฒนาการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบล
- มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๔ ปี

ดังนั้นกองการศึกษา จึงขอเสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๑ คน เพื่อให้สภาพิจารณานุมัติให้ความเห็นชอบรายชื่อเพื่อแต่งตั้งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตามที่สภาท้องถิ่นเห็นชอบ ได้ร่วมเป็นคณะกรรมการการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง ซึ่งรายชื่อที่เสนอต่อสภา ชื่อ นางทองจันทร์ ปะสิรัมย์ อดีตครูโรงเรียนบ้านยางคุรุราษฎร์รังสรรค์ ค่ะ

นายสุนทร สุดตาชู
(ประธานสภา อบต.)
ที่ประชุม

: มีสมาชิกท่านใดมีข้อสอบถามหรือไม่

: ไม่มี

นายสุนทร สุดตาชู
(ประธานสภา อบต.)

: เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดสอบถาม ลำดับต่อไปผมขอมติที่ประชุมอนุมัติเห็นชอบ นางทองจันทร์ ปะสิรัมย์ อดีตครูโรงเรียนบ้านยางคุรุราษฎร์รังสรรค์ เพื่อแต่งตั้งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิเป็นคณะกรรมการการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

ที่ประชุม

: มีมติอนุมัติเห็นชอบนางทองจันทร์ ปะสิรัมย์ เพื่อแต่งตั้งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิเป็นคณะกรรมการการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

- มติรับรอง จำนวน ๑๒ เสียง

- งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (นายสุนทร สุดตาชู ประธานสภา อบต.)

๓.๕) การคัดเลือกคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง (จำนวน ๒ ท่าน)

นายสุนทร สุดตาชู
(ประธานสภา อบต.)

: ขอเชิญท่านเลขานุการสภาได้ชี้แจงระเบียบ ข้อกฎหมายให้สภาทราบครับ

นางสมปอง ภูอาจตัน
(เลขานุการสภา อบต.)

: ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงาน และบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๗ ข้อ ๔ วรรคสอง “กองทุนหลักประกันสุขภาพ” หมายความว่า กองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่

วรรคสาม “คณะกรรมการกองทุน” หมายความว่า คณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น หรือพื้นที่

ข้อ ๑๓ ให้มีคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ ประกอบด้วย

(๓) สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมอบหมายจำนวนสองคน เป็นกรรมการ ดังนั้น เพื่อให้การแต่งตั้งคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยางเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงเห็นควรมอบหมายให้สมาชิกสภา ฯ จำนวน ๒ ท่าน เป็นคณะกรรมการกองทุนฯ

นายสุนทร สุดตาชู
(ประธานสภา อบต.)

: ต่อไปขอให้ทางสภาได้ดำเนินการเลือกคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง ขอให้สมาชิกได้มีการเสนอผู้ที่เห็นสมควรเป็นคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยางคนที่ ๑ พร้อมผู้รับรองจำนวน ๒ ท่าน ขอเชิญ

นายชาญชัย รงค์ศรี
(ส.อบต.ม.๔)

: กระผมขอเสนอ นายรินทร์คม เข้มขาว ส.อบต.ม.๒

ผู้รับรอง ๑. นายสมถวิล ทองมีคำ ส.อบต.ม.๓

๒. น.ส.นิชาพัฒน์ พาพันธ์ ส.อบต.ม.๑๑

นายสุนทร สุดตาชู
(ประธานสภา อบต.)

: มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเพิ่มอีกหรือไม่

ที่ประชุม

: ไม่มี

นายสุนทร สุตตาชู : เมื่อไม่มีการเสนอเพิ่ม ให้ถือว่านายรินทร์คม เข้มขาว ส.อบต.ม.๒ เป็นกรรมการกองทุนหลักประกัน
(ประธานสภา อบต.) สุขภาพคนที่ ๑ ลำดับต่อไปขอเชิญเสนอกรรมการคนที่ ๒ ขอเชิญครับ
น.ส.กิตติมา ภูัญไธร์พัย : ดิฉันขอเสนอ น.ส.นิชาพัฒน์ พาพันธ์ ส.อบต.ม.๑๑
(ส.อบต.ม.๖) ผู้รับรอง ๑. นางหนูทิพย์ วิเศษนคร ส.อบต.ม. ๘

๒. นายรินทร์คม เข้มขาว ส.อบต.ม.๒

นายสุนทร สุตตาชู : มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเพิ่มอีกหรือไม่
(ประธานสภา อบต.)
ที่ประชุม : ไม่มี

นายสุนทร สุตตาชู : เมื่อไม่มีการเสนอเพิ่ม ให้ถือว่า น.ส.นิชาพัฒน์ พาพันธ์ ส.อบต.ม.๑๑ เป็นกรรมการกองทุนหลัก
(ประธานสภา อบต.) ประกันสุขภาพคนที่ ๒

๓.๖) การคัดเลือกคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

นายสุนทร สุตตาชู : ลำดับต่อไป ขอเชิญท่านเลขานุการได้ชี้แจงระเบียบ ข้อกฎหมายให้ที่ประชุมทราบครับ
(ประธานสภา อบต.)

นางสมปอง ภูอากัน : ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (ฉบับที่ ๒)
(เลขานุการสภา อบต.) พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๑๐๓ คณะกรรมการสภาท้องถิ่นมี ๒ ประเภท คือ

(๑) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

(๒) คณะกรรมการวิสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

ข้อ ๑๐๔ คณะกรรมการสภาท้องถิ่น มีหน้าที่กระทำการหรือพิจารณาสอบสวนเรื่องใด ๆ อันอยู่ในกิจการของสภาท้องถิ่น แล้วรายงานต่อสภาท้องถิ่น สภาท้องถิ่นอาจแต่งตั้งคณะกรรมการวิสามัญ เพื่อพิจารณากิจการของสภาท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ

ข้อ ๑๐๕ ภายใต้ข้อบังคับข้อ ๑๐๓ และข้อ ๑๐๔ สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่าง ๆ ตามความจำเป็นแก่กิจการในหน้าที่ของสภาท้องถิ่น ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสามัญประจำสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์

(๒) คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(๓) คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ

(๔) คณะกรรมการอื่น ๆ ตามที่สภาท้องถิ่นเห็นสมควร

ข้อ ๑๐๗ ภายใต้ข้อบังคับข้อ ๑๐๓ วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน เว้นแต่สภาท้องถิ่นใดมีสมาชิกสภาท้องถิ่นเท่าที่มีอยู่น้อยกว่าแปดคน ให้มีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองหนึ่งคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง

การเสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่นและให้นำวิธีการเลือกตามข้อ ๑๒ และข้อ ๑๔ มาใช้บังคับโดยอนุโลม เว้นแต่การลงคะแนนให้ใช้วิธียกมือขึ้นพ้นศีรษะ

จากระเบียบฯ สรุปได้ว่า ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลทำการเลือกคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๓ - ๗ คน และให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบล มี

มติกำหนดจำนวนคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมก่อนจากนั้นจึงดำเนินการเลือกคณะกรรมการที่ละคนจบครบจำนวน เหมือนกับที่เลือกประธานสภาท้องถิ่น แต่การลงคะแนนให้ใช้วิธียกมือขึ้นพ้นศีรษะ

- นายสุนทร สุดตาชู (ประธานสภา อบต.) : ลำดับต่อไปผมจะให้ท่านสมาชิกสภาได้เสนอว่าเราจะให้มีคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมจำนวนกี่คน ขอเชิญครับ
- นายสมถวิล ทองมีค่า (ส.อบต.ม.๓) : ผมขอเสนอให้มีคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมจำนวน ๓ คนครับ
ผู้รับรอง ๑. นายชาญชัย รงค์ศรี ส.อบต.ม.๔
๒. นายรินทร์คม เข้มขาว ส.อบต.ม.๒
- นายสุนทร สุดตาชู (ประธานสภา อบต.) : มีสมาชิกท่านใดจะเสนออีกหรือไม่ครับ
- ที่ประชุม : ไม่มี
- นายสุนทร สุดตาชู (ประธานสภา อบต.) : เมื่อไม่มีการเสนอเพิ่มให้ถือว่ามีความคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม จำนวน ๓ คน ลำดับต่อไปขอเชิญท่านสมาชิกได้เสนอรายชื่อคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมคนที่ ๑ และผู้รับรอง
- นายณรงค์ ชำนาญเท (ส.อบต.ม.๙) : ผมขอเสนอ นายชาญชัย รงค์ศรี ส.อบต.ม.๔
ผู้รับรอง ๑. นายประจวบ สุขวิเศษ ส.อบต.ม.๑
๒. นายรินทร์คม เข้มขาว ส.อบต.ม.๒
- นายสุนทร สุดตาชู (ประธานสภา อบต.) : มีสมาชิกท่านใดจะเสนออีกหรือไม่ครับ
- ที่ประชุม : ไม่มี
- นายสุนทร สุดตาชู (ประธานสภา อบต.) : เมื่อไม่มีให้ถือว่านายชาญชัย รงค์ศรี ส.อบต.ม.๔ เป็นกรรมการตรวจรายงานการประชุมคนที่ ๑ ลำดับต่อไปขอเชิญเสนอกรรมการตรวจรายงานการประชุม คนที่ ๒ ขอเชิญครับ
- น.ส.กิตติมา ภิญโญทรัพย์ (ส.อบต.ม.๖) : ดิฉันขอเสนอ นายชยานันต์ เขียนจันทิก ส.อบต.ม.๑๒
ผู้รับรอง ๑. นางหนูทิพย์ วิเศษนคร ส.อบต.ม.๘
๒. น.ส.นิชาพัฒน์ พาพันธ์ ส.อบต.ม.๑๑
- นายสุนทร สุดตาชู (ประธานสภา อบต.) : มีสมาชิกท่านใดจะเสนออีกหรือไม่ครับ
- ที่ประชุม : ไม่มี
- นายสุนทร สุดตาชู (ประธานสภา อบต.) : เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดเสนอเพิ่ม ให้ถือว่านายชยานันต์ เขียนจันทิก ส.อบต.ม.๑๒ เป็นกรรมการตรวจรายงานการประชุมคนที่ ๒ และลำดับต่อไปขอเชิญเสนอกรรมการตรวจรายงานการประชุมคนที่ ๓ ขอเชิญครับ
- นายศิริศักดิ์ พยัคฆะ (ส.อบต.ม.๕) : ผมขอเสนอ นายจิต กอนโพธิ์ ส.อบต.ม.๑๓
ผู้รับรอง ๑. นายณรงค์ ชำนาญเท ส.อบต.ม.๙
๒. นายชยานันต์ เขียนจันทิก ส.อบต.ม.๑๒
- นายสุนทร สุดตาชู (ประธานสภา อบต.) : มีสมาชิกท่านใดจะเสนออีกหรือไม่ครับ
- ที่ประชุม : ไม่มี
- นายสุนทร สุดตาชู (ประธานสภา อบต.) : เมื่อไม่มีเสนอเพิ่มให้ถือว่านายจิต กอนโพธิ์ ส.อบต.ม.๑๓ เป็นกรรมการตรวจรายงานการประชุมคนที่ ๓

- ระเบียบวาระที่ ๔ : เรื่องอื่น ๆ
- นายสุนทร สุตตาชู : ขอเชิญท่านนายกได้กล่าวพบปะกับทางสภา ขอเชิญ
(ประธานสภา อบต.)
- นายสุพจน์ อติธรรมย์ : ในวันนี้เป็นวันที่ผมได้มีการแถลงนโยบายต่อสภา และต่อไปก็จะได้เข้ามาปฏิบัติหน้าที่ในการบริหาร
(นายก อบต.) งานซึ่งจะมีวาระ ๔ ปี ดังนั้นผมหวังว่าจะได้รับความร่วมมือจากทางท่านสมาชิกทุกท่าน รวมถึง
พนักงานทุกท่านในการขับเคลื่อนให้บรรลุผลตามนโยบายต่าง ๆ เพื่อพัฒนาตำบลบ้านยางของเรา
และผมหวังว่าทุกท่านจะให้เกียรติซึ่งกันและกัน มีรอยยิ้มให้กัน มีอะไรสอบถามกันได้ เพื่อที่จะทำให้
ตำบลของเราพัฒนายิ่งขึ้นไป และทำให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีความสุข ขอขอบคุณครับ
- นายสุรเนตร วิเศษสัตย์ : กระผมเข้ามาในครั้งนี้เพื่อช่วยงานท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยางในการพัฒนาตำบล
(รองนายก อบต.) บ้านยางของเราครับ
- นายวิชาญ เกตุชาติ : กระผมเช่นเดียวกันครับการเข้ามาครั้งนี้เพื่อช่วยงานท่านนายก อบต.ในการพัฒนาตำบลของเรา
(รองนายก อบต.)
- นายชาติ อติธรรมย์ : กระผมก็ขอฝากทางท่านสมาชิกสภา อบต.ทุกท่านให้ท่านกล้าที่จะแสดงออก มีการแสดงความคิด
(เลขานุการนายก อบต.) ต่าง ๆ เพื่อที่จะได้พัฒนาตำบลของเราครับ
- นายสุนทร สุตตาชู : มีสมาชิกท่านใดมีข้ออภิปรายอีกหรือไม่
(ประธานสภา อบต.)
- ที่ประชุม : ไม่มี
- นายสุนทร สุตตาชู : เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดมีการอภิปรายเพิ่มเติมอีก กระผมขอปิดการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยแรก
(ประธานสภา อบต.) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

เลิกประชุม เวลา ๑๒.๒๐ น.

ลงชื่อ สมปอง ภูอาจตัน ผู้จัดบันทึกการประชุม
(นางสมปอง ภูอาจตัน)

ตำแหน่ง เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

ลงชื่อ สุนทร สุตตาชู ผู้ตรวจบันทึกการประชุม
(นายสุนทร สุตตาชู)

ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

โอนงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

โอนงบประมาณเพื่อมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๒ รายการ

๑) สำนักปลัด ขอโอนลดงบประมาณ

๑. โอนลด (-)

จากแผนงานบริหารงานทั่วไป (สำนักปลัด) งานบริหารงานทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน ประเภเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น เดิมตั้งไว้ จำนวน ๗๒๕,๗๖๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๘๖,๐๙๐.๐๓ บาท โอนลดครั้งนี้ จำนวน ๖๐,๔๘๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๔๒๕,๕๘๐ บาท

๒. โอนลด (-)

จากแผนงานบริหารงานทั่วไป (สำนักปลัด) งานบริหารงานทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน ประเภเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น เดิมตั้งไว้ จำนวน ๑๘๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๒๖,๔๓๕.๔๕ บาท โอนลดครั้งนี้ จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๑๑๑,๔๓๕.๔๕ บาท

๓. โอนลด (-)

จากแผนงานบริหารงานทั่วไป (สำนักปลัด) งานบริหารงานทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน ประเภเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น เดิมตั้งไว้ จำนวน ๑๘๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๒๖,๔๓๕.๔๕ บาท โอนลดครั้งนี้ จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๑๑๑,๔๓๕.๔๕ บาท

๔. โอนลด (-)

จากแผนงานบริหารงานทั่วไป (สำนักปลัด) งานบริหารงานทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน ประเภเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น เดิมตั้งไว้ จำนวน ๑,๗๙๗,๑๒๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑,๑๔๕,๒๒๕.๘๘ บาท โอนลดครั้งนี้ จำนวน ๑๔๙,๗๖๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๙๙๕,๔๖๕.๘๘ บาท

๕. โอนลด (-)

จากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน งบบุคลากร หมวดเงินเดือน ประเภเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เดิมตั้งไว้ จำนวน ๓๕๕,๓๒๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๐๕,๓๒๐ บาท โอนลดครั้งนี้ จำนวน ๘๑,๓๖๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๑๒๓,๙๖๐ บาท

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ (+)

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน (ระบบ Inverter) ขนาด ๓๖,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๖ ตัวๆละ ๕๓,๖๐๐ บาท (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย) เดิมตั้งไว้ - บาท งบประมาณก่อนโอนคงเหลือ - บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ จำนวน ๓๒๑,๖๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๓๒๑,๖๐๐ บาท

คุณลักษณะเฉพาะสังเขป

๑. ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๓๖,๐๐๐ บีทียู
๒. ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง
๓. เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕

๔. ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
๕. มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
๖. การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่น ๆ (นอกจากข้อ ๓) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพ พลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า
๗. การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ
 ๑. แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ ๑ ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว ๔ เมตร สายไฟยาวไม่เกิน ๑๕ เมตร ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม ๒๕๖๘

๒) กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

โอนลด (-)

จากแผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่น ๆ โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน กีฬาฟุตบอลชิงถ้วยของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพฯ จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๖๐,๐๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ จำนวน ๓๐,๙๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๒๙,๑๐๐ บาท

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ (+)

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศ งบประมาณ ๓๐,๙๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด ๒๐,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

๑. ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๒๐,๐๐๐ บีทียู
๒. ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง
๓. เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕
๔. ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
๕. มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
๖. การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่น ๆ (นอกจากข้อ ๓) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพ พลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า
๗. การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ
 - (๑) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ ๑ ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว ๔ เมตร สายไฟยาวไม่เกิน ๑๕ เมตร ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม ๒๕๖๘

แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง จำนวน ๒ รายการ

๑) กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมวัย งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบที่ ๑ จำนวน ๔๘,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ จำนวน ๑ ละ ๒๔,๐๐๐ บาท สำหรับประมวลผลคุณลักษณะพื้นฐาน

ข้อความเดิม

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ Core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงไม่น้อยกว่า ๔.๒ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาด ไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพโดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้
 - ๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
 - ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลางแบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
 - ๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่ น้อยกว่า ๒ GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base – T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖

ข้อความใหม่

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ที่มีแกนหลักรวมกันไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก (๘ Core) และ แกนเสมือน รวมกันไม่น้อยกว่า ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงไม่น้อย กว่า ๔.๖ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาด ไม่น้อยกว่า ๑๖ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพโดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้
 - ๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลางแบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๕ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๖ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๕๐๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base – T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒๓ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับปรับปรุง เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๔

กองคลัง

ข้อความเดิม

เครื่องสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ ๑ ราคา ๑๖,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นสแกนเนอร์ชนิดป้อนกระดาษขนาด A๔ อัตโนมัติ (Auto Document Feeder) ได้ไม่น้อยกว่า ๓๐ แผ่น
 - สามารถสแกนเอกสารได้ ๒ หน้าแบบอัตโนมัติ
 - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ x ๖๐๐ dpi
 - มีความเร็วในการสแกนกระดาษขนาด A๔ ได้ไม่น้อยกว่า ๒๓ ppm
 - สามารถสแกนเอกสารได้ไม่น้อยกว่ากระดาษขนาด A๔
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USE ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- เป็นไปตามราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ข้อความใหม่

เครื่องสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ ๑

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นสแกนเนอร์ชนิดป้อนกระดาษขนาด A๔ อัตโนมัติ (Auto Document Feeder) ได้ไม่น้อยกว่า ๓๐ แผ่น
 - สามารถสแกนเอกสารได้ ๒ หน้าแบบอัตโนมัติ
 - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ x ๖๐๐ dpi
 - มีความเร็วในการสแกนกระดาษขนาด A๔ ได้ไม่น้อยกว่า ๒๕ ppm
 - สามารถสแกนเอกสารได้ไม่น้อยกว่ากระดาษขนาด A๔
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USE ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- เป็นไปตามราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๘ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ จำนวน ๒ รายการ

๑) กองช่าง

โอนลด (-)

จากแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง งบประมาณตั้งไว้ ๙๒๖,๒๔๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๔๘๕,๓๕๐ บาท โอนลดครั้งนี้ จำนวน ๖๖,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๔๑๙,๓๕๐ บาท

โอนลด (-)

จากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) งบประมาณตั้งไว้ ๓๕๕,๓๒๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๑๒๓,๙๖๐ บาท โอนลดครั้งนี้ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๑๐๓,๙๖๐ บาท

โอนลด (-)

จากแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบบุคลากร หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุยานยนต์และขนส่ง งบประมาณตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๓๐,๐๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๐ บาท

โอนลด (-)

จากแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าวินิจฉัยโรค เพื่อจ่ายเป็นค่าตรวจสอบคุณภาพน้ำประปาที่ได้มามาตรฐานน้ำเพื่อการอุปโภค - บริโภค งบประมาณตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๑๕,๐๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๐ บาท

โอนลด (-)

จากแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าวัสดุ ค่าวัสดุเผยแพร่ งบประมาณตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๒๐,๐๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๐ บาท

โอนลด (-)

จากแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทค่าวัสดุสำรวจ งบประมาณตั้งไว้ ๘,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๘,๐๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ จำนวน ๘,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๐ บาท

โอนเพิ่ม (+)

จากแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าติดตั้งระบบประปาและอุปกรณ์ซึ่งเป็นการติดตั้งครั้งแรกในอาคารและสถานที่ราชการ พร้อมก่อสร้างหรือภายหลังการก่อสร้าง งบประมาณตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๓,๘๓๑ บาท โอนลดครั้งนี้ จำนวน ๑๕๙,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๑๖๒,๘๓๑ บาท

กองการศึกษา

โอนลดงบประมาณ (-)

๑. โอนลดงบประมาณแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการที่อ่านหนังสือ ท้องถิ่นรักการอ่าน จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอนจำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้จำนวน ๔,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนจำนวน ๒๑,๐๐๐ บาท

โอนเพิ่มงบประมาณ (+)

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ จำนวน ๕๒,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ๒๖,๐๐๐ บาท

เปลี่ยนแปลงคำชี้แจง

สำนักปลัด

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ งานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

เดิม

๑) ค่าจัดซื้อชุดโซฟาไม้พร้อมโต๊ะกลาง งบประมาณ ๒๓,๙๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโซฟาไม้พร้อมโต๊ะกลาง จำนวน ๑ ชุด รายละเอียด ดังนี้

- โซฟา ๓ ที่นั่ง ขนาดกว้าง ๑๘๐ ซม. x ลึก ๖๙ ซม. x สูง ๓๘ ซม. จำนวน ๑ ตัว
- โซฟา ๑ ที่นั่ง ขนาดกว้าง ๗๑ ซม. x ลึก ๖๙ ซม. x สูง ๓๘ ซม. จำนวน ๒ ตัว
- โต๊ะกลาง กว้าง ๑๑๙ ซม. x ลึก ๕๘ ซม. x สูง ๔๒ ซม. จำนวน ๑ ตัว

เปลี่ยนแปลงเป็น

๑) ค่าจัดซื้อชุดโซฟาไม้พร้อมโต๊ะกลาง งบประมาณ ๒๓,๙๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโซฟาไม้พร้อมโต๊ะกลาง จำนวน ๑ ชุด รายละเอียด ดังนี้

- โซฟา ๓ ที่นั่ง ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๗๐ ซม. x ยาวไม่น้อยกว่า ๑๙๕ ซม. x สูงไม่น้อยกว่า ๓๙ ซม. จำนวน ๑ ตัว
- โซฟา ๑ ที่นั่ง ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๗๐ ซม. x ยาวไม่น้อยกว่า ๘๐ ซม. x สูงไม่น้อยกว่า ๓๙ ซม. จำนวน ๒ ตัว

- โต๊ะกลาง ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๖๐ ซม. x ยาวไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ซม. x สูงไม่น้อยกว่า ๔๐ ซม. จำนวน ๑ ตัว

๒) โฟเตี่ยมไม้ งบประมาณ ๙,๘๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโฟเตี่ยมไม้ จำนวน ๒ ตัว ๆ ละ ๔,๙๐๐ บาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้

โฟเตี่ยมไม้ ขนาดกว้าง ๖๙ x ลึก ๕๐ x สูง ๑๒๐ ซม.

เปลี่ยนแปลงเป็น

๒) โฟเตี่ยมไม้ งบประมาณ ๙,๘๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโฟเตี่ยมไม้ จำนวน ๒ ตัว ๆ ละ ๔,๙๐๐ บาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้

โฟเตี่ยมไม้ ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๕๐ ซม. x ยาวไม่น้อยกว่า ๖๐ ซม. x สูงไม่น้อยกว่า ๑๒๐ ซม.